BỘ Y TẾ
TRƯỜNG ĐẠI HỌC ĐIỀU DƯỠNG NAM ĐỊNH

Số: 1817 /TB-ĐDN

CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Nam Định, ngày 24 tháng 8 năm 2021

THÔNG BÁO
Về việc tiếp tục thực hiện các biện pháp phòng, chống dịch bệnh COVID-19

Thực hiện công văn số 6810/BYT-K2ĐT, ngày 19/8/2021 của Bộ Y tế về việc điều chỉnh kế hoạch đào tạo năm học 2021-2022 để huy động tập trung tham gia công tác phòng, chống dịch bệnh COVID-19.

Theo kết luận tại phiên họp ngày 24 tháng 8 năm 2021 của Ban Chỉ đạo phòng, chống COVID-19. Nhà trường yêu cầu các đơn vị và toàn thể viên chức, người lao động trong tiếp tục thực hiện tốt một số nội dung sau đây:

1. Phòng TCCB:

- Tiếp tục xây dựng và tổ chức thực hiện kế hoạch tập huấn công tác phòng, chống dịch cho toàn bộ viên chức, người lao động và sinh viên cập nhật kiến thức và thực hành phòng, chống dịch COVID-19.

- Lập danh sách viên chức, người lao động và biên chế thành các đội, tiếp tục tập huấn và sẵn sàng tham gia công tác phòng, chống dịch COVID-19 tại chỗ và tăng cường đến các địa phương khi Bộ Y tế điều động.

- Phối hợp với Phòng CTHSSV cử sinh viên tham gia hỗ trợ Trung tâm Kiểm soát bệnh tật của tỉnh Nam Định.

- Gửi công văn xin cấp vắc xin tiêm phòng COVID-19 cho toàn bộ viên chức, người lao động, sinh viên trong Trường để sẵn sàng chống dịch.

- Tổ tiếp nhận tài trợ tổng hợp, bàn giao tiền và hiện vật cho Phòng Tài chính Kế toán để quản lý phục vụ cho các hoạt động phòng, chống COVID-19 tiếp theo đúng quy định.

2. Phòng Đào tạo Đại học:

- Tiếp tục vận động, huy động sinh viên đăng ký tình nguyện tham gia công tác phòng, chống dịch COVID-19 khi Bộ Y tế có yêu cầu.

- Biên tập tài liệu tập huấn và đăng trên trang WEB của Trường, hướng dẫn sinh viên truy cập nghiên cứu.

- Lập danh sách các sinh viên chưa tập huấn cập nhật công tác phòng, chống dịch COVID-19 gửi về Phòng Tổ chức Cán bộ để tổng hợp và ra quyết định tập huấn.

- Nghiên cứu, tham mưu cho Lãnh đạo Nhà trường trong việc thực hiện các chính ưu đãi trong học tập đối với các sinh viên tham gia hỗ trợ phòng, chống dịch COVID-19 tại các địa phương mà Bộ Y tế điều động.

- Điều chỉnh kế hoạch học tập phù hợp với tình hình dịch bệnh và các văn bản chỉ đạo của trên. Nghiên cứu đưa các học phần thực hành của sinh viên khoá 16 lên trước để phục vụ cho công tác phòng, chống dịch COVID-19.

3. Phòng Công tác HSSV:

- Đầu mối phối hợp Phòng Quản trị lập danh sách những sinh viên đã tiêm và chưa tiêm vắc xin phòng COVID-19.

- Phối hợp cùng Phòng ĐTĐH tiếp tục huy động sinh viên đăng ký tình nguyện tham gia hỗ trợ công tác phòng, chống COVID-19 khi Bộ Y tế có yêu cầu.

4. Phòng Công nghệ thông tin:

- Phối hợp với các đơn vị chức năng hỗ trợ các giảng viên các lớp tập huấn.

- Mở chuyên mục phòng, chống COVID-19 trên Cổng thông tin điện tử của Nhà trường.

5. Phòng Quản trị:

- Thường xuyên theo dõi diễn biến tình hình dịch bệnh trong Nhà trường, kịp thời báo cáo về Thường trực Ban Chỉ đạo phòng, chống COVID -19 của Nhà trường để có biện pháp xử lý kịp thời, không để dịch bệnh lây lan.

- Chủ động thực hiện công tác vệ sinh môi trường, định kỳ khử khuẩn các khu vực đã xác định.

6. Phòng Vật tư Trang thiết bị:

- Thực hiện mua sắm một số trang bị bảo hộ phục vụ cho công tác phòng, chống dịch COVID-19 theo đúng quy định.

7. Phòng Tài chính Kế toán:

- Phối hợp với các Trưởng đoàn tình nguyện hỗ trợ phòng, chống dịch của Nhà trường để hỗ trợ kinh phí, hướng dẫn các thủ tục thanh toán kinh phí sau khi thực hiện mua sắm một số vật dụng phục vụ cho quá trình thực hiện nhiệm vụ của Đoàn.

- Nghiên cứu thực hiện một số chế độ chính sách cho những người tham gia công tác phòng, chống COVID-19.

- Thanh toán kinh phí cho công tác phòng, chống dịch COVID-19 của Nhà trường.

8. Công đoàn:

- Tiếp tục vận động viên chức, người lao động, học viên, sinh viên, các tổ chức cá nhân tham gia ủng hộ Quỹ phòng, chống COVID-19 của Nhà trường.

- Nghiên cứu đề xuất các cơ quan chức năng có liên quan đảm bảo chế độ chính sách cho sinh viên tham gia hỗ trợ phòng, chống dịch theo yêu cầu của Bộ Y tế.

- Vận động viên chức người lai động trong toàn trường ủng hộ mỗi tháng 1 ngày lương đóng góp vào quỹ phòng chống COVID của trường.

9. Đoàn thanh niên:

- Tiếp tục huy động sinh viên tình nguyện tham gia công tác phòng, chống dịch tại chỗ và sẵn sàng hỗ trợ nhân lực cho Tỉnh, Thành phố Nam Định và các địa phương khi Bộ Y tế có yêu cầu.

- Bổ sung nước sát khuẩn tay nhanh tại các địa điểm đặt nước sát khuẩn cố định trong Nhà trường.

10. Cố vấn học tập các lớp:

- Lập danh sách những sinh viên chưa tập huấn phòng, chống COVID-19 gửi phòng ĐT, CTHSSV để tập huấn và sẵn sàng tham gia công tác phòng, chống COVID-19 tại chỗ, khi Bộ Y tế có yêu cầu.

_ Tiếp tục vận động, huy động sinh viên và gia đình sinh viên đồng ý để sinh viên tích cực tình nguyện tham gia phòng chống dịch khi được điều động.

11. Các đơn vị trong toàn trường:

- Yêu cầu toàn thể viên chức, người lao động thực hiện nghiêm thông điệp 5K của Bộ Y tế. Thực hiện nghiêm các quy định về phòng chống dịch của địa phương, hoàn toàn chịu trách nhiệm trước nhà trường và pháp luật khi vi phạm thao quy định.

- Yêu cầu trưởng các đơn vị chủ động thực hiện các biện pháp phòng dịch tại đơn vị mình, kịp thời báo cáo những trường hợp bị nhiễm hoặc có nguy cơ lây nhiễm cao về Thường trực Ban Chỉ đạo phòng, chống COVID -19 để có biện pháp xử lý kịp thời, không để dịch bệnh lây lan.

Hiệu trưởng yêu cầu Trưởng các đơn vị phổ biến, quán triệt tới toàn thể viên chức, người lao động trong đơn vị mình thực hiện nghiêm túc thông báo này./.

Nơi nhận:
- BTĐU, CTHĐT (*để báo cáo*);
- Ban Giám hiệu (*để chỉ đạo*);
- Các đơn vị trong toàn trường (*để thực hiện);*
- Lưu: VT, TCCB.

KT. HIỆU TRƯỞNG
PHÓ HIỆU TRƯỞNG

TRƯỜNG ĐẠI HỌC ĐIỀU DƯỠNG NAM ĐỊNH

Trương Tuấn Anh