

BỘ Y TẾ
TRƯỜNG ĐẠI HỌC ĐIỀU DƯỠNG
NAM ĐỊNH

Số: 438/ĐDN-ĐTĐH

Về việc mở lớp Bồi dưỡng tiêu chuẩn
chức danh nghề nghiệp viên chức
ngành y tế năm 2020

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Nam Định, ngày 24 tháng 02 năm 2020

Kính gửi: Các Sở Y tế
Các Bệnh viện tuyến huyện, tỉnh, trung ương

Căn cứ Quyết định số 4565/QĐ-BYT ngày 03 tháng 10 năm 2019 của Bộ Y tế về việc giao nhiệm vụ cho trường Đại học Điều dưỡng Nam Định tổ chức thực hiện các chương trình bồi dưỡng theo tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp viên chức ngành y tế;

Căn cứ Thông tư số 26/2018/TT-BYT ngày 25/10/2018 của Bộ trưởng Bộ Y tế Quy định về tổ chức thực hiện các chương trình bồi dưỡng theo tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp viên chức chuyên ngành y tế đối với các cơ sở đào tạo, nghiên cứu;

Căn cứ Quyết định số 2598/QĐ-BYT, 2599/QĐ-BYT, 2600/QĐ-BYT ngày 21/6/2019 của Bộ Y tế ban hành Chương trình bồi dưỡng theo tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp Điều dưỡng hạng II, III, IV;

Căn cứ Quyết định số 2601/QĐ-BYT, 2602/QĐ-BYT, 2603/QĐ-BYT ngày 21/6/2019 của Bộ Y tế ban hành Chương trình bồi dưỡng theo tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp Hộ sinh hạng II, III, IV;

Trường Đại học Điều dưỡng Nam Định mở lớp Bồi dưỡng theo tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp viên chức ngành y tế như sau:

I. CÁC KHÓA HỌC VÀ CHƯƠNG TRÌNH BỒI DƯỠNG:

1. Các khóa học:

- Điều dưỡng (hạng II, hạng III, hạng IV)
- Hộ sinh (hạng II, hạng III, hạng IV)

2. Chương trình bồi dưỡng

Chương trình được thực hiện theo Quyết định số 2598/QĐ-BYT, 2599/QĐ-BYT, 2600/QĐ-BYT ngày 21/6/2019 của Bộ Y tế ban hành Chương trình bồi dưỡng theo tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp Điều dưỡng hạng II, III, IV và Quyết định số 2601/QĐ-BYT, 2602/QĐ-BYT, 2603/QĐ-BYT ngày 21/6/2019 của Bộ Y tế ban hành Chương trình bồi dưỡng theo tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp Hộ sinh hạng II, III, IV.

Cấu trúc chương trình gồm 2 phần:

- Phần I. Kiến thức về chính trị, quản lý nhà nước và các kỹ năng chung

- Phần II. Kiến thức, kỹ năng nghề nghiệp chuyên ngành và đạo đức nghề nghiệp
Chi tiết xem tại đường link <http://www.ndun.edu.vn/>

II. THỜI GIAN ĐĂNG KÝ HỌC

1. Địa điểm tổ chức khóa học: tại Trường Đại học Điều dưỡng Nam Định hoặc tại địa phương theo nhu cầu của các đơn vị (nếu đủ số lượng).

2. Thời gian khai giảng: Khi đủ học viên mở lớp (từ 30 học viên trở lên) nhà trường sẽ thông báo khai giảng lớp học trên website của Trường.

Thời gian đào tạo: 06 tuần/khóa học (học các ngày trong tuần theo giờ hành chính hoặc ngoài giờ hành chính).

3. Hồ sơ đăng ký:

- Đơn đăng ký học (theo mẫu)
- Bản phô tô công chứng văn bằng tốt nghiệp cao nhất.
- Danh sách học viên tham gia khóa học của địa phương (nếu có)

4. Kinh phí đào tạo:

Điều dưỡng, Hộ sinh hạng II: 4.000.000đ/học viên/khóa học

Điều dưỡng, Hộ sinh hạng III: 3.500.000đ/học viên/khóa học

Điều dưỡng, Hộ sinh hạng IV: 3.000.000đ/học viên/khóa học

Tài liệu học tập (dự kiến): 200.000đ/học viên

Lưu ý: Đối với các khóa học tổ chức tại địa phương, mức thu trên chưa bao gồm cơ sở vật chất phục vụ khóa học, chi phí đi lại, ăn nghỉ của giảng viên/trợ giảng đến giảng dạy tại địa phương và chi phí tổ chức đi thực tế. Định mức ăn, nghỉ được chi theo qui định tại Thông tư 40/2017/TT-BTC của Bộ Tài chính, chi phí đi lại theo thực tế từng địa phương.

Học viên tự túc ăn, ở trong thời gian học tại trường.

5. Hình thức nộp hồ sơ:

5.1. Nộp hồ sơ trực tiếp:

Học viên nộp hồ sơ trực tiếp tại Ban tuyển sinh, Phòng Đào tạo Đại học, Phòng 110, tầng 1 Nhà 9 tầng, Trường Đại học Điều dưỡng Nam Định, số 257 Hàn Thuyên TP Nam Định.

Thời gian nhận hồ sơ: các ngày trong tuần theo giờ hành chính.

5.2. Nộp hồ sơ qua đường bưu điện:

Học viên có thể gửi hồ sơ qua đường bưu điện về địa chỉ của cán bộ điều phối lớp học. Địa chỉ gửi thư tại mục 5.3

5.3. Thông tin liên hệ:

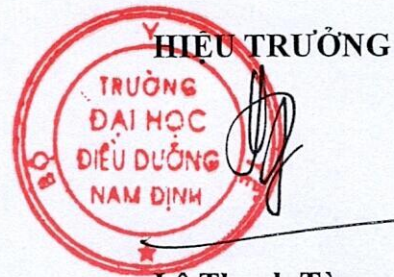
ThS Trần Thị Việt Hà – Phó trưởng phòng Đào tạo Đại học, Trường Đại học Điều dưỡng Nam Định, số 257 Hàn Thuyên TP Nam Định.

Điện thoại di động: 0915590785; Điện thoại cố định: 0228 3643495

Nhà trường kính báo với Quý cơ quan để thông báo đến anh chị em có nhu cầu học tập đến liên hệ và đăng ký.

Nơi nhận:

- Như Kính gửi;
- Vụ TCCB – BHYT (để báo cáo);
- Lưu: VT, ĐTDH.



Lê Thanh Tùng