

Nam Định, ngày 20 tháng 3 năm 2020

KẾ HOẠCH

Tổ chức tập huấn cho sinh viên ĐHCQ ngành Điều dưỡng khóa 12, Hộ sinh khóa 1 các nội dung về dịch bệnh COVID-19

Thực hiện Công văn 230/K2ĐT-VP ngày 17/3/2020 của Cục Khoa học Công nghệ và Đào tạo, Bộ Y tế về việc đào tạo cho sinh viên năm cuối về dịch bệnh COVID-19;

Căn cứ Quyết định 904/QĐ-BYT ngày 16/3/2020 của Bộ Y tế ban hành “Sổ tay Hướng dẫn tổ chức thực hiện cách ly y tế vùng có dịch COVID-19”;

Căn cứ Quyết định 963/QĐ-BYT ngày 18/3/2020 của Bộ Y tế ban hành “Hướng dẫn tạm thời giám sát và phòng, chống COVID-19”;

Nhà trường thông báo kế hoạch tổ chức tập huấn cho sinh viên ĐHCQ ngành Điều dưỡng khóa 12, Hộ sinh khóa 1 về dịch bệnh COVID-19, cụ thể như sau:

1. Thời gian, địa điểm:

- Thời gian: 02 ngày, chia 4 đợt (từ ngày 25/3 đến ngày 26/3/2020)

Buổi sáng từ 7h30 đến 11h30

Buổi chiều từ 13h30 đến 17h30

TT	Thời gian tập huấn	Lớp HP tham dự tập huấn
1	Sáng thứ 4 (25/3/2020)	12.1, 12.11, 12.12
2	Chiều thứ 4 (25/3/2020)	12.2, 12.6, 12.10, Hộ sinh 1
3	Sáng thứ 5 (26/3/2020)	12.3, 12.4, 12.9
4	Chiều thứ 5 (26/3/2020)	12.5, 12.7, 12.8

- Địa điểm: Hội trường lớn

2. Thành phần:

2.1. Giảng viên tham gia tập huấn (BM Dịch tễ, Điều dưỡng cơ sở, Điều dưỡng Nội người lớn);

2.2. Lãnh đạo, chuyên viên phụ trách khối của phòng ĐTĐH, phòng CTHSSV

2.3. Cố vấn học tập các lớp ĐH CQ ngành Điều dưỡng khóa 12, Hộ sinh khóa 1

2.4. Sinh viên ĐHCQ ngành Điều dưỡng khóa 12, Hộ sinh khóa 1

3. Nội dung chương trình tập huấn:

Thời gian	Nội dung	Đơn vị thực hiện
Sáng 7h30 - 9h00 Chiều 13h30 - 15h00	Hướng dẫn tổ chức thực hiện cách ly y tế vùng có dịch COVID-19 Các biện pháp phòng COVID-19 Các biện pháp chống dịch COVID-19	BM Dịch tễ
Sáng 9h00 - 9h30 Chiều 15h00 - 15h30	Nghỉ giải lao	
Sáng 9h30 - 10h30 Chiều 15h30 - 16h30	Hướng dẫn vệ sinh tay, sử dụng khẩu trang phòng chống dịch COVID-19 Lấy mẫu, bảo quản và vận chuyển bệnh phẩm Hướng dẫn sử dụng các hóa chất khử trùng chứa Clo trong công tác phòng chống dịch Hướng dẫn sử dụng Phiếu điều tra ca mắc COVID-19	BM Điều dưỡng cơ sở
Sáng 10h30 - 11h30 Chiều 16h30 - 17h30	Hướng dẫn chăm sóc người bệnh mắc COVID-19	BM Điều dưỡng Nội người lớn

4. Tổ chức thực hiện:

Ban Giám hiệu Nhà trường yêu cầu các đơn vị chức năng triển khai các công việc phục vụ tổ chức tập huấn như sau:

4.1. Phòng Đào tạo Đại học:

Xây dựng nội dung, chương trình, kế hoạch tập huấn

Tổng hợp tài liệu tập huấn và công khai trên trang thông tin điện tử của phòng để sinh viên tiếp cận tài liệu.

Phối hợp với phòng CTHSSV, CVHT quản lý sinh viên trong thời gian tập huấn

4.2., Phòng Công tác HSSV;

Phối hợp cùng phòng ĐTĐH và CVHT quản lý sinh viên trong thời gian tập huấn

4.3. Phòng Quản trị:

Chuẩn bị Hội trường, máy chiếu, âm thanh ... phục vụ tập huấn

Chuẩn bị tiêu đề tập huấn trên màn hình Led "**Hội nghị tập huấn cho sinh viên năm cuối về dịch bệnh COVID-19**"

4.4. Phòng Tài chính kế toán:

Chuẩn bị kinh phí phục vụ tập huấn

4.5. Các bộ môn Dịch tễ, Điều dưỡng cơ sở, Điều dưỡng Nội người lớn chuẩn bị tài liệu tập huấn theo nội dung chương trình tập huấn và gửi về phòng Đạo tạo Đại học để tổng hợp trước 16h00 ngày 23/3/2020 (Đ/c Hà nhận) theo địa chỉ hoangyenndun@gmail.com.

4.6. Các giảng viên bộ môn Truyền nhiễm và Chăm sóc sức khỏe cộng đồng báo cáo cơ sở thực hành cho phép sinh viên nghỉ để tham dự tập huấn theo kế hoạch.

4.7. Cố vấn học tập các lớp ĐHCQ ngành Điều dưỡng khóa 12, Hộ sinh khóa 1:

Tham gia và đôn đốc sinh viên lớp mình phụ trách tham gia tập huấn theo kế hoạch

Quản lý sinh viên trong thời gian tập huấn

4.8. Sinh viên ĐHCQ ngành Điều dưỡng khóa 12, Hộ sinh khóa 1:

Tham dự tập huấn đầy đủ và đúng giờ.

Đọc tài liệu do phòng ĐTDH đăng tải trước khi tham gia tập huấn, chuẩn bị câu hỏi đối với giảng viên tại buổi tập huấn (nếu có)

Nhận được thông báo này đề nghị các đơn vị, cá nhân liên quan nghiêm túc thực hiện các nội dung trong kế hoạch.

Nơi nhận:

- Ban Giám hiệu (để chỉ đạo);
- Các đơn vị trong toàn trường;
- CVHT, lớp trưởng các lớp ĐHCQ ĐD K12, HS K1;
- Lưu: VT, ĐTDH.

HIỆU TRƯỞNG

Lê Thanh Tùng